

## **Oficial Administrativo/a**

# **MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS DEL SUROESTE DE MADRID**

Bases generales para la selección de una plaza de personal laboral fijo de oficial administrativo/a, por concurso-oposición, para la estabilización de empleo temporal de plazas de naturaleza estructural que están dentro de la relación de puestos de trabajo de la Mancomunidad de Servicios del Suroeste de Madrid

[https://www.bocm.es/boletin/CM\\_Orden\\_BOCM/2022/11/14/BOCM-20221114-90.PDF](https://www.bocm.es/boletin/CM_Orden_BOCM/2022/11/14/BOCM-20221114-90.PDF)

**Plazas:**

**1 PLAZA**

**Titulaciones y requisitos:**

**Bachiller o del título de Técnico**

**Tasas:**

**No constan en la convocatoria**

**PLAZO DE PRESENTACIÓN:**

El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación de esta resolución en el «Boletín Oficial del Estado».(22/11/2022)

**PRESENTACIÓN SOLICITUDES:**

Las solicitudes requiriendo tomar parte en las correspondientes pruebas de acceso, en las que los aspirantes harán constar que reúnen las condiciones exigidas en las presentes bases generales, para la plaza que se opte se dirigirán al Señor Presidente de la Mancomunidad de Servicios del Suroeste de Madrid, se presentarán en el Registro Electrónico General de esta Mancomunidad de Servicios del Suroeste de Madrid o en alguno de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas,

*Los datos aquí publicados tienen carácter informativo. Es conveniente consultar las bases correspondientes para evitar posibles errores de transcripción.*